

Guatemala de la Asunción,
30 de Junio del 2020

Señor
Carlos Roderico Sandoval Chajón
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades CORRESPONDIENTE AL MES DE JUNIO DEL PRESENTE AÑO, conforme lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Profesionales número 2144-2020, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 573-2020, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura Electrónica Serie 5ED7C064 Número de DTE: 3082571274.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. Asesorar en la organización de los procesos para la elaboración de proyectos de convenio y contratos administrativos a cargo de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
2. Asesorar en la elaboración de Resoluciones Jurídicas que se emite en la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
3. Apoyar en la revisión de distintos documentos que se elaboran en la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
4. Asesorar en el desarrollo de lineamientos que mejoren los procesos de elaboración de proyectos de Resoluciones Ministeriales y Administrativa.
5. Asesorar en la elaboración de los Dictámenes y opiniones Jurídicas que se emite en la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
6. Asesorar en la elaboración de Actas Administrativa solicitadas a la Delegación de Asuntos Jurídicos.
7. Asesorar en la elaboración de informes solicitada a la Delegación de Asuntos Jurídicos.
8. Asesorar en la optimización de los procesos para la elaboración de proyectos de convenio y contratos administrativos a cargo de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
9. Asesorar en el control y actualización de las publicaciones de disposiciones legales con la Dirección General del Deporte y la Recreación.

RESULTADOS OBTENIDOS

1. Se asesoró en la elaboración de opiniones Jurídicas relacionadas en la ejecución de proyectos solicitado a la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General del Deporte y la Recreación
2. Se agilizó en la elaboración de actas solicitado a esta Delegación de Asuntos Jurídicos
3. Se brindó apoyo para revisar los documentos físicos elaborados en la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
4. Se apoyó en la elaboración de Resoluciones Viceministeriales y Administrativas para agilizar su respectiva aprobación.
5. Se agilizó los procesos de elaboración de Dictámenes en la ejecución de proyectos solicitados a la Delegación de Asuntos Jurídicos.
6. Se asesoró en la elaboración de informes en la ejecución de proyectos solicitados a la Delegación de Asuntos Jurídicos.
7. Se logró agilizar la elaboración de oficios conocimientos para la entrega de documentos solicitados a la Delegación de Asuntos Jurídicos.
8. Se brindó asesoría en diferentes reuniones de carácter conciliatoria relacionado a diferentes proyectos de Cotización y Licitación.
9. Asesorar en la elaboración de Resoluciones de Prorroga Contractual solicitado por el contratista en la ejecución de proyectos.
10. Se apoyó en las solicitudes por la Dirección de Infraestructura, de la Dirección General del Deporte y la Recreación ante el Registro General de la Propiedad, sobre las certificaciones o consultas electrónicas sobre bienes inmuebles si está a favor de la de una entidad pública previo a la construcción de un centro recreativo.


WENER EDUARDO NAVARRO BRAVO

Vo.Bo.


Mario Alfredo Tuy Meléndez
Delegado Interino de Asuntos Jurídicos
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes

Guatemala, 30 de junio de 2020

Señor
Carlos Roderico Sandoval Chajón
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

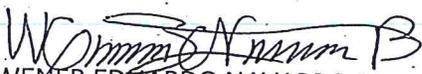
Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta, me dirijo a usted, con el propósito de presentarle mi INFORME FINAL DE ACTIVIDADES, conforme lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Profesionales No. 2144-2020, aprobado mediante Acuerdo Ministerial No. 573-2020, correspondiente al periodo del 1 de abril al 30 de junio del presente año.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. Asesorar en la elaboración de oficios y conocimientos para la entrega de los documentos solicitados a esta Delegación de Asuntos Jurídicos.
2. Asesorar en la elaboración de Resoluciones Jurídicas que se emite en la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
3. Brinde apoyo en la revisión de distintos documentos que se elaboran en la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
4. Asesorar en el control y actualización de las publicaciones de disposiciones legales con la Dirección General del Deporte y la Recreación.
5. Asesorar en el desarrollo de lineamientos que mejoren los procesos de elaboración de proyectos de Resoluciones Ministeriales y Administrativa, que ingresan a la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
6. Asesorar en la elaboración de los Dictámenes Jurídicos que emite la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
7. Asesorar en la elaboración de ampliaciones de plazo contractual de diferentes proyectos que se emite en la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
8. Asesorar en la elaboración de Aprobación de la Liquidación efectuada por la Comisión Receptora y Liquidadora del Contrato Administrativos.
9. Asesorar en la elaboración de dictámenes Jurídicos que se emite en la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
10. Asesorar en la elaboración de informes relacionado al Recurso de Revocatoria planteados por el contratista en la ejecución de los proyectos, solicitado a la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.

11. Análisis y evaluación de expedientes si cumplen con los requisitos para ser entregado al solicitante.
12. Análisis de expediente relacionado al proceso de Adscripción del proyecto Construcción Cancha Polideportiva, Aldea el Paraíso, Palencia, Guatemala.
13. Asesorar en la elaboración de Resoluciones de Prorroga Contractual solicitado por el contratista en la ejecución de proyectos.
14. Asesorar en la elaboración de ejecución de Fianzas por incumplimiento por el contratista en el plazo contractual.
15. Se brindó asesoría en diferentes reuniones de carácter conciliatoria relacionado a diferentes proyectos de Cotización y Licitación.
16. Se asesoró en la elaboración de informes en la ejecución de proyectos solicitados a la Delegación de Asuntos Jurídicos.
17. Asesorar en la optimización de los procesos para la elaboración de proyectos de convenio y contratos administrativos a cargo de la Dirección General del Deporte y la Recreación.


WENER EDUARDO NAVARRO BRAVO

Vo.Bo


Mario Alfredo Tuy Meléndez
Delegado Interino de Asuntos Jurídicos
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes

Guatemala, 30 de junio de 2020

Señor
Carlos Roderico Sandoval Chajón
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta, me dirijo a usted, con el propósito de presentarle mi INFORME FINAL DE RESULTADOS, conforme lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Profesionales No. 2144-2020, aprobado mediante Acuerdo Ministerial No. 573-2020, correspondiente al periodo del 1 de abril al 30 de junio del presente año.

RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Se brindó apoyo para revisar los documentos físicos elaborados en la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
2. Se apoyó en la elaboración de Resoluciones Viceministeriales y Administrativas para agilizar su respectiva aprobación.
3. Se brindó apoyo en la elaboración de oficios y conocimientos para la entrega de los documentos solicitados a esta Delegación de Asuntos Jurídicos.
4. Se asesoró en la revisión de Bases de cotización solicitada a la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
5. Se logró agilizar los procesos de elaboración de Dictámenes Jurídicos y Resoluciones Administrativas
6. Se agilizo en la revisión de los documentos físicos elaborados en la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
7. Se agilizo en la elaboración de informe relacionada al Recurso de Revocatoria solicitado en esta Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
8. Se entregó a tiempo en la elaboración de Opinión Jurídica con respecto al plazo en la ejecución de proyectos solicitada a esta Delegación de Asuntos Jurídicos.

9. Se cumplió en tiempo en la elaboración de Resoluciones de Prorroga Contractual solicitado por el contratista en la ejecución de proyectos solicitado en la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
10. Se cumplió con los plazos en cuanto a la entrega de Resoluciones Administrativas, Dictámenes jurídicos, opiniones jurídicas, solicitadas a esta Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
11. Se asesoró en la revisión de documentos legales solicitado por la Dirección de Infraestructura relacionada a los proyectos para su ejecución.
12. Se apoyó en las solicitudes realizadas por la Dirección de Infraestructura Física, de la Dirección General del Deporte y la Recreación ante el Registro General de la Propiedad, sobre las certificaciones o consultas electrónicas de bienes inmuebles si está a favor de una entidad pública previo a la construcción de un centro recreativo.


WENER EDUARDO NAVARRO BRAVO

Vo.Bo.


Mario Alfredo Tuy Meléndez
Delegado Interino de Asuntos Jurídicos
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes